

Załącznik nr 2 do SWZ – Projekt umowy

UMOWA nr

Zawarta w dniu r. w Rzeszowie pomiędzy:

Województwem Podkarpackim, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów, NIP: 8133315014 reprezentowanym przez - Dyrektora Podkarpackiego Biura Geodezji i Terenów Rolnych w Rzeszowie, ul. Lubelska 4, 35-241 Rzeszów, zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....

NIP:, REGON:, reprezentowanym przez

.....,

zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanymi łącznie „Stronami” o następującej treści:

Niniejsza umowa zostaje zawarta zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2022, poz. 1710 ze zm.). Wykonawca wyłoniony został w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa zestawu do pozyskiwania trójwymiarowych danych przestrzennych za pomocą technik fotogrametrii niskiego pułapu składającego się z:
 - 1) Bezzałogowego Statku powietrznego typu płatowiec wraz z sensorem RGB do zdjęć poziomych oraz sensorem RGB do zdjęć ukośnych wraz z oprogramowaniem oraz obsługą szkoleniowo-wdrożeniową,
- zwanego dalej „zestawem”, wraz z obsługą szkoleniowo-wdrożeniową, zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (dalej: „SWZ”), Opisem przedmiotu zamówienia (dalej: „OPZ”), stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ oraz złożoną w dniu ofertą, które łącznie stanowią załącznik nr 1 do umowy.
2. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zrealizuje obsługę szkoleniowo-wdrożeniową na zasadach określonych w pkt III. OPZ.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu elementy wchodzące w skład zestawu, w tym oprogramowanie, które będą fabrycznie nowe, nieużywane, wyprodukowane w 2022 r., w oryginalnych opakowaniach producenta, wolne od wad i praw osób trzecich, pochodzący z oficjalnego kanału dystrybucji na rynek Polski oraz

będą w stałej ofercie producenta, wraz z licencją, dokumentami gwarancyjnymi, instrukcjami i innymi dokumentami wymaganymi właściwymi przepisami, w języku polskim.

4. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelką niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także środki oraz potencjał techniczny niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy w sposób gwarantujący jej wykonanie z należytą starannością.
5. Wykonawca oświadcza ponadto, iż znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej kompletne wykonanie przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jej pogorszeniu, w przypadku jeżeli mogłoby to skutkować nienależytym wykonaniem lub niemożnością wykonania przedmiotu umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w całości w terminie dni (zgodnie z ofertą Wykonawcy) od zawarcia umowy, nie później niż do dnia 12 grudnia 2022 r.
2. Wykonawca dostarczy elementy składające się na zestaw do siedziby Podkarpackiego Biuro Geodezji i Terenów Rolnych w Rzeszowie, ul. Lubelska 4, 35-241 Rzeszów, w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00-15:00.
3. Wykonawca przed dostarczeniem przedmiotu umowy zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o terminie dostawy z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem.
4. Wykonawca zrealizuje obsługę szkoleniowo-wdrożeniową w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00-15:00.

§ 3

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w formie protokołu odbioru, potwierdzającego dostawę zestawu i wykonanie obsługi szkoleniowo-wdrożeniowej, podpisanego przez Strony niniejszej umowy.
2. W przypadku dostarczenia zestawu niezgodnego z OPZ, niekompletnego, uszkodzonego lub obciążonego jakąkolwiek wadą fizyczną lub prawną, Zamawiający odmówi jego przyjęcia oraz przekaże Wykonawcy oświadczenie (drogą elektroniczną) ze wskazaniem zastrzeżeń.
3. Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt (łącznie z kosztami transportu i dojazdu) najdalej w ciągu 3 kolejnych dni roboczych wymienić i dostarczyć zestaw zgodny z treścią umowy, wolny od wad, odpowiedniej jakości oraz zgodny z OPZ.

§ 4

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca, przez okres 12 miesięcy będzie świadczył dla Zamawiającego usługę bezpłatnego wsparcia technicznego z zakresu obsługi i diagnostyki całego zestawu.
2. Wsparcie, o którym mowa w ust. 1 realizowane będzie przez pięć dni w tygodniu (dni robocze od poniedziałku do piątku) w godzinach 7:00-15:00, przy czasie reakcji

wynoszącym maksymalnie do 24 godzin na skierowane zapytanie/ wniosek Zamawiającego.

3. Wykonawca wskazuje następujący numer telefonu i adres e-mail, pod którym świadczone będzie wsparcie techniczne: tel.:, e-mail:
4. Zamawiający wskazuje następujący numer telefonu i adres e-mail, z którego kierowane będą zapytania/ wnioski dotyczące wsparcia technicznego tel.:, e-mail:

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do sprzedaży elementów składających się na zestaw, jak i całego zestawu, oraz że licencja na oprogramowanie nie narusza praw osób trzecich.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu licencji na oprogramowanie
.....
na następujących polach eksploatacji: zainstalowania, uruchamiania, wyświetlania, stosowania lub inny sposób korzystania z oprogramowania na komputerach w ramach wszystkich funkcjonalności, w liczbie odpowiadającej ilości zakupionych licencji, bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych.
3. Wykonawca zapewnia, że przekazane oprogramowanie komputerowe pochodzi z autoryzowanego kanału sprzedaży i korzystanie z tego oprogramowania przez Zamawiającego nie będzie naruszać jakichkolwiek osobistych lub majątkowych praw osób trzecich w szczególności praw autorskich, patentowych, własności intelektualnej i przemysłowej lub tajemnicy przedsiębiorstwa.
4. Licencja, o której mowa w ust. 2 obejmować będą także prawo Zamawiającego do pobierania/otrzymywania aktualizacji oprogramowania przez okres 12 miesięcy od daty zakupu zestawu wraz z oprogramowaniem.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje całkowite wynagrodzenie w wysokości: zł brutto (słownie:), w tymzł netto i VAT: ...% w wysokościzł.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera w sobie wszelkie składniki cenotwórcze, jak podatki, cła, naliczone według aktualnie obowiązujących przepisów i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy, w tym: dostawę, udzielenie licencji, obsługę szkoleniowo-wdrożeniową.
3. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest dokonanie przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 1.
4. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr:
..... prowadzony przez
..... w terminie 7 dni liczonych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury na adres: Podkarpackie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych w Rzeszowie, ul. Lubelska 4, 35-241 Rzeszów,

5. Wykonawca oświadcza, że podany numer rachunku bankowego jest ujęty w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT na stronie internetowej Ministerstwa Finansów.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia faktury VAT najpóźniej do dnia 19 grudnia 2022 r.
7. Faktura winna być wystawiona na:
Nabywca: Województwo Podkarpackie, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów, NIP: 8133315014,
Odbiorca: Podkarpackie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych w Rzeszowie, ul. Lubelska 4, 35-241 Rzeszów.
8. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury w formie:
 - 1) papierowej,
 - 2) elektronicznej, po uprzednim obustronnym podpisaniu oświadczenia, które stanowi Załącznik nr 2 do umowy.
9. Faktura w formie elektronicznej może zostać przesłana wyłącznie na adres e mail: lub za pośrednictwem platformy ePUAP na adres skrzynki: /PBGiTRzeszow/SkrytkaESP

§ 7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji producenta na będące przedmiotem niniejszej umowy elementy wchodzące w skład zestawu oraz oprogramowanie na okres miesięcy liczony od dnia podpisania protokołu odbioru.
2. Dodatkowo, oprócz gwarancji producenta, Wykonawca w ramach udzielonej Zamawiającemu gwarancji zobowiązuje się do świadczenia serwisu gwarancyjnego, na swój koszt, obejmującego również dojazd i transport, a polegającego na usunięciu wad, awarii, błędów w drodze naprawy lub na wymianie któregoś z elementów zestawu, albo jego części, na wolne od wad, na warunkach opisanych poniżej.
3. W ramach serwisu gwarancyjnego wszelkie awarie, usterki, wady i błędy w działaniu dostarczonego sprzętu oraz wszystkie przeglądy wymagane w okresie gwarancji, w tym koszty przejazdu i robocizny, będą wykonywane nieodpłatnie (z wyjątkiem materiałów zużywalnych, których koszt ponosi Zamawiający). Jednostka wykonująca serwis gwarancyjny dokona na Wniosek Zamawiającego przeglądu przed upływem terminu gwarancji, potwierdzający sprawność przedmiotu zamówienia najpóźniej w ostatnim dniu gwarancji. Wszelkie wady ujawnione w trakcie tego przeglądu zostaną usunięte w ramach udzielonej przez Wykonawcę gwarancji z zachowaniem zapisów z § 7. Warunkiem zakończenia okresu gwarancyjnego jest dokonanie ww. sprawdzenia oraz usunięcie ujawnionych wad. Wykonawca zapewni dostępność serwisu pogwarancyjnego części zamiennych i zużywalnych przez co najmniej 2 lata od upływu okresu gwarancyjnego. Zamawiający wymaga bezpłatnego serwisu urządzeń będących przedmiotem niniejszej umowy w okresie gwarancji.

4. Czas reakcji w ramach gwarancji serwisowej Wykonawcy, w przypadku usterek ujawnionych w okresie gwarancyjnym – maksymalnie do 48 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego. Termin na usunięcie usterki wynosi 14 dni roboczych liczonych od dnia następnego po dniu, w którym dokonano zgłoszenia usterki. Do terminu tego wlicza się również czas ewentualnego dostarczenia sprzętu do siedziby Zamawiającego.
5. Przez dni robocze Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
6. Wykonawca zobowiązuje się po 10 dniach roboczych liczonych od dnia następnego po dniu, w którym dokonano zgłoszenia usterki, zapewnić na własny koszt na czas naprawy, sprzęt zamienny, wolny od wad, o nie gorszych parametrach technicznych.
7. W przypadku konieczności naprawy sprzętu poza miejscem użytkowania Wykonawca organizuje transport i pokrywa jego koszty.
8. Okres gwarancji ulegnie przedłużeniu odpowiednio:
 - 1) w przypadku naprawy sprzętu – o okres wykonywania naprawy;
 - 2) w przypadku dokonania wymiany sprzętu lub jego części – okres gwarancji biegnie od nowa.
9. Usterki zgłaszane będą niezwłocznie Wykonawcy za pośrednictwem poczty e-mail lub telefonicznie. Zgłaszający zobowiązany jest poinformować serwis Wykonawcy o godzinach dostępu do uszkodzonego sprzętu oraz o rodzaju uszkodzenia.
10. Zgłoszenia usterki będą przyjmowane pocztą elektroniczną, całodobowo, w dni robocze, lub telefonicznie w godzinach pracy Wykonawcy, tj.: od poniedziałku do piątku w godzinach: 7:00-15:00.
11. Inne szczegółowe warunki świadczenia serwisu gwarancyjnego określa dokument gwarancyjny, dostarczony wraz z zestawem. Zapisy zawarte w niniejszej umowie, dotyczące gwarancji, zmieniają w tym zakresie mniej korzystne dla Zamawiającego postanowienia zawarte w dokumencie gwarancyjnym.
12. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady wygasają po upływie 24 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

§ 8

1. Za niedotrzymanie terminu wykonania umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy Zamawiający będzie liczył karę za każdy dzień zwłoki w wysokości 0,1% od kwoty netto całkowitego wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 do dnia odbioru przedmiotu umowy.
2. W przypadku przekroczenia terminu 3 dni, o którym mowa w § 3 ust. 3, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadkach określonych w § 9 ust 2 Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 20% całkowitej kwoty netto określonej w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

4. Jeśli Wykonawca nie zapewni sprzętu zamiennego w terminie, o którym mowa w § 7 ust. 6 niniejszej umowy będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 200,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
5. Jeżeli jakikolwiek podmiot trzeci wystąpi z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Zamawiającemu a związanym z przedmiotem niniejszej umowy, w szczególności z roszczeniem związanym z nabytą licencją (nabytymi licencjami) Wykonawca zobowiązuje się do uwolnienia Zamawiającego od wszelkich takich roszczeń oraz do pokrycia wszelkich kosztów, które w związku z takim roszczeniem będzie zmuszony ponieść Zamawiający.
6. Niezależnie od zapisu ust. 5 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust 1 w przypadku, gdy zgłaszane roszczenie, o którym mowa w ust. 5 okaże się uzasadnione.
7. Łączna wysokość kar umownych z wszystkich tytułów określonych w umowie nie może przekroczyć 30% sumy wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania Zamawiający zachowuje prawo dochodzenia od Wykonawcy kar umownych zastrzeżonych w niniejszej umowie.
9. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne począwszy od dnia następnego po dniu, w którym miały miejsce okoliczności faktyczne określone w niniejszej umowie stanowiące podstawę do ich naliczenia.
10. Kary umowne, w tym z tytułu odstąpienia podlegają zapłacie w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
11. Niezależnie od ustalonych kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody.

§ 9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje również prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Wykonawca:
 - 1) realizuje przedmiot umowy niezgodnie z jej postanowieniami, zapisami SWZ, OPZ lub oferty,
 - 2) przekroczy ostateczny termin realizacji przedmiotu umowy określony w § 2 ust. 1 niniejszej umowy tj.: 12 grudnia 2022 r.
3. W przypadku określonym w ust. 2 Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości określonej w § 8 ust. 3 niniejszej umowy.
4. Odstąpienie od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 2 winno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

5. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

1. Osobami upoważnionymi do podpisania protokołu odbioru są:
 - 1) ze strony Zamawiającego lub inna osoba upoważniona,
 - 2) ze strony Wykonawcy lub inna osoba upoważniona.
2. Za realizację umowy odpowiedzialni są:
 - 1) ze strony Zamawiającego lub inna osoba upoważniona,
 - 2) ze strony Wykonawcy lub inna osoba upoważniona.
3. W celu prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy strony wskazują następujące numery telefonów, faksów i adresów e-mail do bezpośrednich kontaktów:
 - 1) Zamawiający:
 - tel. stacjonarny:,
 - tel. komórkowy:,
 - faks:,
 - e-mail:
 - 2) Wykonawca:
 - tel. stacjonarny:,
 - tel. komórkowy:,
 - faks:,
 - e-mail:
4. Zmiana osób wskazanych ust. 1 – 3 powyżej lub ich danych kontaktowych następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.

§ 11

1. Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
 - 1) Zmian stawki podatku od towarów i usług – zmiana w powyższym zakresie może nastąpić na umotywowany wniosek Wykonawcy, który musi zawierać kalkulację udowadniającą, że zmiana stawki podatku od towarów i usług ma wpływ na cenę lub koszt wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę. W przypadku zaakceptowania zmiany przez Zamawiającego zmianie ulegnie wynagrodzenie brutto bez zmiany wynagrodzenia netto za przedmiot umowy.
 - 2) Wystąpienia zdarzenia o charakterze Siły Wyższej uniemożliwiającego wykonanie Umowy, zgodnie z jej treścią (Siła Wyższa oznacza zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej

staranności, a w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki. Na czas działania Siły Wyższej obowiązki Strony, która nie jest w stanie wykonać danego obowiązku ze względu na działanie Siły Wyższej, ulegają zawieszeniu. Strona Umowy, która opóźnia się ze swoim świadczeniem wynikającym z niniejszej Umowy ze względu na działanie Siły Wyższej nie jest narażona na kary umowne lub rozwiązanie Umowy z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Każda ze stron jest obowiązana do niezwłocznego zawiadomienia drugiej ze Stron o zajściu przypadku Siły Wyższej. O ile druga ze Stron nie wykaże inaczej na piśmie, Strona, która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim jest to praktycznie uzasadnione, jak również musi podjąć wszelkie alternatywne działania zmierzające do wykonania Umowy, których nie wstrzymują zdarzenia Siły Wyższej, w przypadku ustania Siły Wyższej, Strony niezwłocznie przystąpią do realizacji swych obowiązków wynikających z Umowy),

– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty lub termin wykonania zamówienia.

2. Każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia umownego, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie umowne, o którym mowa w § 6 ust. 1 powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia umownego.
3. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 2, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie umowne powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
4. Zmiana umowy nastąpi niezwłocznie po zatwierdzeniu wniosku, o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia umownego, o którym mowa w ust. 2.

§ 12

1. Wykonawca umowy zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonaniem umowy, także po zakończeniu realizacji umowy. Obowiązek ten nie dotyczy informacji, co do których Zamawiający ma nałożony ustawowy obowiązek publikacji lub które stanowią informacje jawne lub publiczne.
2. W przypadku naruszenia obowiązku, o którym mowa w ust.1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty całkowitego wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust.1 niniejszej umowy.

§ 13

Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego - w terminie 7 dni o:

- 1) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę;

- 2) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
- 3) wszczęciu postępowania restrukturyzacyjnego, w którym uczestniczy Wykonawca;
- 4) ogłoszeniu likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy;
- 5) zawieszeniu działalności przedsiębiorstwa Wykonawcy.

§ 14

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności, przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
2. Wykonawcy nie przysługuje prawo potrącenia jakiegokolwiek swojej wierzytelności z wierzytelnością Zamawiającego.

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne sprawy sporne rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę zawarto w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 16

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Specyfikacja Przedmiotu Zamówienia wraz z Opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą Wykonawcy.
- 2) Załącznik nr 2 – wzór Oświadczenia o akceptacji faktur wystawianych i przesyłanych w formie elektronicznej

Zamawiający:

Wykonawca:

Załącznik nr 2 do Umowy Nr z dnia r.

**OŚWIADCZENIE O AKCEPTACJI FAKTUR WYSTAWIANYCH I PRZESYŁANYCH
W FORMIE ELEKTRONICZNEJ****Dane Nabywcy:**

Województwo Podkarpackie
Adres: al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35 -010 Rzeszów
NIP: 8133315014

Dane Odbiorcy:

Nazwa: Podkarpackie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych w Rzeszowie
Adres: ul. Lubelska 4, 35 -241 Rzeszów
Numer umowy:.....

Oświadczenie Nabywcy

Nabywca w transakcjach przedstawionych w ramach rozliczenia umowy akceptuje wystawianie i przesyłanie przez Dostawcę faktur w formie elektronicznej, na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.) zwana dalej ustawą o VAT.

Oświadczenie Dostawcy

Dostawca w transakcjach przedstawionych w ramach rozliczenia umowy zobowiązuje się do przesyłania faktur w formie elektronicznej od dnia na następujący adres e-mail: lub za pośrednictwem platformy ePUAP Podkarpackiego Biura Geodezji i Terenów Rolnych w Rzeszowie na adres skrzynki nr:

Dostawca oświadcza, że adresem właściwym z którego będą przesyłane faktury w formie elektronicznej jest adres e-mail:

W przypadku zmiany danych zawartych w tym dokumencie zarówno Nabywca jak i Dostawca są zobowiązani do niezwłocznego przekazania aktualnych danych.

W przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesyłanie faktur w formie elektronicznej możliwe jest przesłanie faktury innej formie, w tym w formie papierowej, pod warunkiem poinformowania o tym Nabywcy.

Wycofanie akceptacji przysyłania faktur w formie elektronicznej może nastąpić w drodze pisemnej lub elektronicznej.

.....
Podpis Nabywcy

.....
Podpis Dostawcy