



PODKARPACKIE BIURO GEODEZJI I TERENÓW ROLNYCH W RZESZOWIE

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- dalej zwana „SWZ”

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Nazwa nadana zamówieniu:

„Dostawa 8 samochodów osobowych z napędem 4×4”

Oznaczenie postępowania:

PBG.AG-3321/2/2022

Rzeszów, dnia 09.08.2022 r.

Zatwierdził:

DYREKTOR
Podkarpackiego Biura Geodezji
i Terenów Rolnych w Rzeszowie

Krzysztof Popek

.....
podpis i pieczęć Zamawiającego

Spis treści

ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY	3
ROZDZIAŁ II. INFORMACJE DOTYCZĄCE PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA	3
ROZDZIAŁ III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
ROZDZIAŁ IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
ROZDZIAŁ V. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE	5
ROZDZIAŁ VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	5
ROZDZIAŁ VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW	5
ROZDZIAŁ VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	7
ROZDZIAŁ IX. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE	10
ROZDZIAŁ X. WADIUM	15
ROZDZIAŁ XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	16
ROZDZIAŁ XII. SPOSÓB KOMUNIKACJI W POSTĘPOWANIU	17
ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY	21
ROZDZIAŁ XIV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT	22
ROZDZIAŁ XV. TERMIN OTWARCIA OFERT	23
ROZDZIAŁ XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY	24
ROZDZIAŁ XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT	24
ROZDZIAŁ XVIII. ZAWARCIE UMOWY WS. ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	29
ROZDZIAŁ XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ	29
ROZDZIAŁ XX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH	31
ROZDZIAŁ XX. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ	32
<i>Załącznik nr 1 do SWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia</i>	<i>33</i>
<i>Załącznik nr 2 do SWZ – Projekt umowy</i>	<i>36</i>
<i>Załącznik nr 3 do SWZ – Parametry techniczne i wyposażenie oferowanego przedmiotu zamówienia ..</i>	<i>45</i>
<i>Załącznik nr 4 do SWZ – Propozycja treści ZOBOWIĄZANIA do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia</i>	<i>48</i>
<i>Załącznik nr 5 do SWZ – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014</i>	<i>50</i>
<i>Załącznik nr 6 do SWZ – Propozycja treści oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.....</i>	<i>51</i>
<i>Załącznik nr 7 do SWZ – Propozycja treści oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014</i>	<i>52</i>
<i>Załącznik nr 8 do SWZ – Wykaz dostaw</i>	<i>53</i>
<i>Załącznik nr 9 do SWZ – Formularz ofertowy</i>	<i>54</i>
<i>Załącznik nr 10 do SWZ – Link do postępowania oraz identyfikator (ID) postępowania</i>	<i>59</i>

ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY

1. Zamawiającym jest: **Podkarpackie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych w Rzeszowie
ul. Lubelska 4, 35-241 Rzeszów**

Numer telefonu: 17 743 32 92

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@pbgitr.geodezja.pl

Adres strony internetowej: www.bip.pbgitr.geodezja.pl

Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej _ePUAP: /PBGiTRRzeszow/SkrytkaESP

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00

(z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy).

ROZDZIAŁ II. INFORMACJE DOTYCZĄCE PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
<https://bip.pbgitr.geodezja.pl/?c=mdTresc-cmPokaz-342>
3. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie:
<https://bip.pbgitr.geodezja.pl/?c=mdTresc-cmPokaz-342>
4. Zaleca się by Wykonawca kontrolował na bieżąco stronę prowadzonego postępowania pod kątem ewentualnych zmian i modyfikacji treści SWZ dokonywanych przez Zamawiającego w przedmiotowym postępowaniu zgodnie z art. 137 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem:
 - 5.1. miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,
 - 5.2. ePUAPu: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz
 - 5.3. poczty elektronicznej: administracja@pbgitr.geodezja.pl.

Szczegółowe informacje dotyczące przyjętego w postępowaniu sposobu komunikacji zostały opisane w [rozdziale XII](#).

ROZDZIAŁ III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego – dalej zwane „postępowaniem” – prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), dalej zwanej „ustawą Pzp”.
2. Zamówienie będzie udzielone w **trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 132 ustawy Pzp w związku z art. 129 ust. 2 ustawy Pzp na zasadach przewidzianych dla zamówień klasycznych o wartości równej lub przekraczającej progi unijne określone na podstawie art. 3 ustawy Pzp.
3. Zamawiający **nie przewiduje**:
 - 3.1. przeprowadzenia aukcji elektronicznej,

- 3.2. zawierania umowy ramowej,
- 3.3. dynamicznego systemu zakupów,
- 3.4. wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3.5. możliwości udzielenia zaliczek na poczet toczącego się postępowania,
- 3.6. możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.
- 3.7. skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zamawiający **wymaga** wniesienia wadium. Szczegółowe informacje dotyczące wadium zostały opisane w [rozdziale X](#).
5. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Za brakiem podziału zamówienia na części przemawiają względy ekonomiczne, celowościowe oraz trudności organizacyjne wiążące się z przeprowadzeniem dzielonego zamówienia. Podział zamówienia na części wymagałby skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co mogłoby zagrozić jego właściwemu wykonaniu i terminowym dostawom. Wykonywanie dostaw przez większą liczbę wykonawców mogłoby zwiększyć koszty oraz spowodować różnice w czasie zaopatrzenia zespołów w dany produkt. Ponadto wymagałoby to większego zaangażowania pracowników w czynności związane z zamawianiem i odbiorem dostaw. Dodatkowym argumentem za brakiem potrzeby dzielenia zamówienia na części są możliwości zrealizowania zamówienia przez potencjalnych wykonawców.

Wykonawcami mogą być firmy specjalizujące się w obrocie nowymi samochodami osobowymi (dealerzy samochodów), posiadające duże kapitały zakładowe, przez co mogące zrealizować zamówienie na dostawę 8 samochodów osobowych w całości. Z uwagi na powyższe uwarunkowania konieczne jest aby umowa realizowana była u jednego dostawcy.

6. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia ofert wariantowych.
7. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, w tym zwrotu kosztów poniesionych z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

ROZDZIAŁ IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa do siedziby Zamawiającego 8 (ośmiu) fabrycznie nowych samochodów typu SUV z napędem na 4 koła. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia** zawiera [załącznik nr 1 do SWZ](#).
2. Rodzaj zamówienia: dostawy
3. Miejsce realizacji zamówienia: **Podkarpackie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych w Rzeszowie**, ul. Lubelska 4, 35-241 Rzeszów.
4. Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
34110000-1 – samochody osobowe
34113000-2 – Pojazdy z napędem na 4 koła
5. Szczegółowe zasady realizacji umowy oraz jej zakończenia zawarte są w **projekcie umowy** – [załącznik nr 2 do SWZ](#).

6. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 ze zm.) i ustawie Pzp.

ROZDZIAŁ V. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć do składanej oferty jako przedmiotowy środek dowodowy:
 - 1.1. Parametry techniczne i wyposażenie oferowanego przedmiotu zamówienia – [załącznik nr 3 do SWZ](#).
 - 1.2. **wyciąg ze świadectwa homologacji** wystawionej zgodnie z przepisami Rozdziału 1a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 988 ze zm.) **lub świadectwo zgodności WE** dla pojazdów, potwierdzające parametry samochodów stanowiące podstawę do obliczenia punktów w kryteriach pozacenowych (składany w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego).
2. Wskazany w pkt 1 ppkt 1.2 dokument stanowi potwierdzenie parametrów oferowanych samochodów (opis przedmiotu zamówienia), które stanowią kryteria oceny ofert, w związku z tym dokument ten nie podlega uzupełnieniu, w przypadku kiedy Wykonawca nie złożył go wraz z ofertą lub złożony dokument jest niekompletny.
3. Przedmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

ROZDZIAŁ VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji: do **23.12.2022 r.**

ROZDZIAŁ VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w:
 - 1.1. art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
 - 1.2. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835),
 - 1.3. art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, dodanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.04.2022 r. str. 1).

2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
3. Wykluczenie Wykonawcy na podstawie:
 - 3.1. art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp następuje na odpowiedni okres wskazany w art. 111 ustawy Pzp,
 - 3.2. art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego następuje na okres trwania okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 tej ustawy.
4. Do Wykonawcy podlegającego wykluczeniu, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1.2, stosuje się art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił **łącznie** następujące przesłanki:
 - 5.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 5.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
 - 5.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.
8. W przypadku, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
9. Wykonawca, chcąc skorzystać z opisanej powyżej procedury w pkt 5 i 8, składa wraz ze swoją ofertą stosowne oświadczenie.

ROZDZIAŁ VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach opisanych w [rozdziale VII](#) oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi spełniać wymogi określone w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp dotyczące:
 - 2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: *Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie;*
 - 2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: *Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie;*
 - 2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej: *Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie;*
 - 2.4. **zdolności technicznej lub zawodowej:** Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony w stosunku do Wykonawców, którzy wykażą się niezbędnym doświadczeniem tj. zrealizowali, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum 1 zamówienie obejmujące dostawę samochodów osobowych o łącznej wartości nie mniejszej niż 400 000,00 zł brutto, potwierdzone dokumentami, że dostawa została zrealizowana należyście.
3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. **Wykonawcy polegający na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.**
 - 4.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub

ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

- 4.2. W sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, warunek, o którym mowa wyżej w pkt 2 ppkt 2.4, musi zostać spełniony w całości przez Wykonawcę (jednego z Wykonawców wspólnie składającego ofertę) lub podmiot, na którego zdolności w tym zakresie powołuje się Wykonawca.
- 4.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 4.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny dokument musi być podpisany przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby.
- 4.5. Propozycja treści zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia stanowi [załącznik nr 4 do SWZ](#).
- 4.6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 4.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 4.8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 4.9. Wykonawca, który powołuje się na zasoby podmiotów udostępniających zasoby, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa JEDZ tych podmiotów.
- 4.10. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu w zakresie, o którym mowa w [rozdziale VII](#) pkt 1 ppkt 1.3 (według wzoru stanowiącego [załącznik nr 5 do SWZ](#)).

5. Podwykonawcy

- 5.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań w ramach zamówienia.
- 5.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
- 5.3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 5.4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) jest zobowiązany wypełnić część II sekcja D jednolitego dokumentu, w tym, o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców;
 - b) nie jest zobowiązany do przedstawienia dla każdego podwykonawcy informacji wymaganych w części II Sekcja A i B oraz części III jednolitego dokumentu;
 - c) jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 5.5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 5.6. W przypadku powierzenia Podwykonawcom wykonania części zamówienia, Zamawiający żądał będzie, aby przed przystąpieniem do jego wykonania Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli Podwykonawców, zaangażowanych w realizację tych dostaw. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o każdej zmianie danych, o której mowa w zdaniu pierwszym powstałych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w okresie późniejszym zamierza powierzyć realizację zamówienia.

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

- 6.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 6.2. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 6.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie okoliczności, o których mowa w [rozdziale VII](#) pkt 1 oraz 2, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie niniejszym rozdziałem.
- 6.4. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku Wykonawców dokumenty i oświadczenia wskazane w:

- a) [rozdziale IX](#) pkt 1, 7, 8 ppkt 8.1-8.4, 9 i 11 musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - b) [rozdziale IX](#) pkt 8 ppkt. 8.5 składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wskazuje/wskazują spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt 2 niemniejszego rozdziału.
- 6.5. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne.
- 6.6. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.
- 6.7. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 6.8. W formularzu ofertowym w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać **dane dotyczące wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienie**, a nie tylko pełnomocnika.
- 6.9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań w ramach zamówienia.
- 6.10. Przed podpisaniem umowy od Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne, których oferta została wybrana **Zamawiający będzie żądać umowy regulującej ich współpracę**.
- 6.11. Zamawiający nie określa szczególnego, obiektywnie uzasadnionego, sposobu spełniania przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków udziału w postępowaniu.
- 6.12. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 6.13. W przypadku, o którym mowa w ppkt 6.12 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Propozycja treści oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp stanowi [załącznik nr 6 do SWZ](#).

ROZDZIAŁ IX. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE)

2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanym dalej „jednolitym dokumentem” lub „JEDZ”, **w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, zgodnie z zasadami opisanymi w [rozdziale XII](#).

Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia eESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.

Jednolity dokument przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania (w formacie xml – do zaimportowania w serwisie eESPD) jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu zamieszczenia niniejszej SWZ. Bezpośredni dostęp do polskiej wersji językowej serwisu eESPD znajduje się pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/>.

W zakresie „części IV Kryteria kwalifikacji” JEDZ, Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α (alfa), w takim przypadku Wykonawca nie wypełnia żadnej z pozostałych sekcji (A-D) w części IV JEDZ.

Zamawiający zastrzega, że w Części III Sekcja C jednolitego dokumentu „Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi” w podsekcji „Czy Wykonawca, wedle własnej wiedzy, naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy” Wykonawca składa oświadczenie w zakresie:

- przestępstwa, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 ze zm).

W związku z tym, że Zamawiający nie stosuje fakultatywnych przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz pkt 8-10 ustawy Pzp w Części III Sekcja C jednolitego dokumentu „Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi” Wykonawca składa oświadczenie w zakresie wyżej wymienionych przestępstw, stanowiących obligatoryjną przesłankę wykluczenia określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. f, h oraz pkt 2 ustawy Pzp.

W Części III Sekcja D jednolitego dokumentu „Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym” wykonawca składa oświadczenie w zakresie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

Szczegółowe informacje związane z zasadami i sposobem wypełnienia JEDZ, znajdują się także w wyjaśnieniach Urzędu Zamówień Publicznych, dostępnych na stronie Urzędu, w Repozytorium Wiedzy, w Prawie Zamówień Publicznych, w Prawie Krajowym, w zakładce Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.

3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu na dzień składania

ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1, także oświadczenie (na formularzu JEDZ) podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Zgodnie z informacją zawartą w JEDZ, o ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega Wykonawca, należy dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w części IV JEDZ.

Oświadczenia podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdy z tych podmiotów w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 118 ustawy Pzp. Należy je przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z zasadami określonymi w [rozdziale XIII](#).

6. Wykonawca może wykorzystać jednolity dokument złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe.
7. Ponadto do oferty Wykonawca dołącza **oświadczenie**, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, dodanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.04.2022 r. str. 1. Propozycja treści oświadczenia stanowi [załącznik nr 7 do SWZ](#).
8. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **10 dni** od dnia wezwania następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień ich złożenia):

w celu wykazania braku podstaw wykluczenia, o których mowa w [rozdziale VII](#) pkt 1 i 2

8.1. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącą orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

- 8.2. Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
- 8.3. Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
- 8.4. Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
 - e) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w [rozdziale VIII](#)

- 8.5. Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (propozycja wykazu dostaw stanowi [załącznik nr 8 do SWZ](#)).

-
9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
- 9.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa pkt 8 ppkt 8.1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącą orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
 - 9.2. odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 8 ppkt 8.3 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
10. Dokument, o którym mowa w pkt 9 ppkt 9.1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 9 ppkt 9.2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
11. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9 zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Przepis pkt 10 stosuje się.
12. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, jeśli Wykonawca wskazał w ofercie dane umożliwiające dostęp do tych środków.
13. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
14. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

15. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
16. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w [rozdziale VIII](#) pkt 4 powyżej, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 8 ppkt 8.1 i 8.3, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
17. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w [rozdziale VIII](#) pkt 4, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zapisy pkt 9-11 stosuje się odpowiednio.
18. Okresy wyrażone w latach lub miesiącach, o których mowa w tym rozdziale, liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
19. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz, o którym mowa w ust. pkt 8 ppkt 8.5, dotyczy dostaw, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

ROZDZIAŁ X. WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert) wadium w kwocie **10 000,00 zł**.
2. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą tj. do dnia 13.12.2022 r.
3. Wadium może być wniesione w:
 - 3.1. pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Santander Bank Polska SA Nr konta: **57 1090 2750 0000 0001 4751 4314** z dopiskiem: „**Wadium – przetarg nieograniczony PBG.AG-3321/2/2022**”. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego naj później przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy Zamawiającego).
 - 3.2. gwarancjach bankowych,
 - 3.3. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 3.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
4. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym

- podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu. (Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia dokumentu wadium np. w formacie xml).
5. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja/poręczenie powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:
 - 5.1. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Centrum Informatyki Statystycznej, al. Niepodległości 208,00-925 Warszawa,
 - 5.2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - 5.3. kwotę gwarancji/poręczenia,
 - 5.4. termin ważności gwarancji/poręczenia,
 - 5.5. zobowiązanie gwaranta, do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
 6. Wadium może być przesłane wraz z ofertą (skompresowane do jednego pliku). Jeżeli Wykonawca przesyła wadium poza ofertą, np. drogą e-mail, winno być ono oznaczone w sposób umożliwiający jednoznaczne przypisanie do postępowania.
 7. Wykonawca, który składa ofertę częściową na więcej niż jedną część, może wnieść wadium osobno dla każdej części lub łącznie w taki sposób, który umożliwi Zamawiającemu jednoznaczną identyfikację części, której wadium dotyczy.
 8. W przypadku gdy Wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł je w sposób nieprawidłowy, lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą bądź złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
 9. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1-5 ustawy Pzp.
 10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca związany jest ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **13.12.2022 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 1 o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, zgodnie z art. 252 ust. 2 ustawy Pzp, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, zgodnie z art. 252 ust. 3 ustawy Pzp, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

ROZDZIAŁ XII. SPOSÓB KOMUNIKACJI W POSTĘPOWANIU

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się oznaczeniem: **PBG.AG-3321/2/2022**.
4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:
 - 4.1. **miniPortalu** (adres: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>),
 - 4.2. **ePUAPu** (adres: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>) oraz
 - 4.3. **poczty elektronicznej** (adres: administracja@pbgitr.geodezja.pl).
5. Osobami uprawnionymi do komunikowania się z Wykonawcami są: Anna Byczek, Piotr Rurak, e-mail: administracja@pbgitr.geodezja.pl.
6. Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania ofert, oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 3 pkt 35 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE (Dz. Urz. UE L 257 z 28.08.2014, str. 73), zwanych dalej „dokumentami elektronicznymi”, zawierających oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, oraz inne informacje, oświadczenia lub dokumenty, przekazywane w postępowaniu, wymagania techniczne i organizacyjne użycia środków komunikacji elektronicznej służących do odbioru dokumentów elektronicznych
 - określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji

oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

7. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia i ofert.
8. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, **musi posiadać konto na platformie ePUAP**, co jest niezbędne do złożenia oferty zgodnie z pkt 15. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.
9. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy użyciu miniPortalu oraz ePUAPu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi>) oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) (<https://www.gov.pl/web/gov/warunki-korzystania>).
10. Zainteresowany złożeniem oferty Wykonawca winien zapoznać się z aktualnymi wytycznymi technicznymi zawartymi w przywołanych Regulaminach. Przystąpienie do postępowania jest równoznaczne z akceptacją warunków korzystania z miniPortalu i ePUAP oraz przywołanych Regulaminów.
11. Szczegółowe instrukcje użytkowania miniPortalu (narzędzia udostępnionego przez Urząd Zamówień Publicznych, Ministerstwo Przedsiębiorczości i Technologii oraz Ministerstwo Cyfryzacji) dostępne są na stronie:
https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf.
12. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB.
13. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się:
 - 13.1. datę ich przekazania na ePUAP (w przypadku korzystania z tego systemu), potwierdzeniem przekazania jest urzędowe potwierdzenie wygenerowane przez ePUAP;
 - 13.2. moment (data i godzina) ich pojawienia się w systemie teleinformatycznym (serwerze) odbiorcy prowadzonym i kontrolowanym przez odbiorcę, tj. w momencie przyjęcia ich przez serwer odbiorcy i zarejestrowania na nim odpowiednich danych (w przypadku korzystania z poczty elektronicznej).
14. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz identyfikator (ID) postępowania jako [załącznik nr 10 do SWZ](#). Dane postępowanie można wyszukać również na liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

15. Wykonawca składa ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w [rozdziale XIII](#) za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczególności danego postępowania.
16. Składanie pozostałych dokumentów/oświadczeń/wyjaśnień/zawiadomień (innych niż wskazane) w pkt 15 oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem:
 - 16.1. dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji),
 - 16.2. poczty elektronicznej: administracja@pbgitr.geodezja.pl.
17. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
18. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 670 ze zm), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
19. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 18, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w pkt 16.
20. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

-
21. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
22. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 21, dokonuje w przypadku:
- 22.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 22.2. przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 22.3. innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
23. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 21, może dokonać również notariusz.
24. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 21, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
25. Zamawiający informuje, iż w przypadku przesyłania przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych skompresowanych (w tym oferty przetargowej), dopuszczone są wyłącznie formaty danych wskazane w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 2247) w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych – z zastrzeżeniem, iż Zamawiający dopuszcza możliwość przesyłania dokumentów elektronicznych (w tym oferty przetargowej) skompresowanych formatem .rar.
26. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

27. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
28. **Tryb udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących SWZ.**
- 28.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, kierując go na adres poczty elektronicznej: administracja@pbgitr.geodezja.pl. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań na ww. adres również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.
- 28.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 28.3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ppkt 28.2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 28.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w ppkt 28.2.
- 28.5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ppkt 28.2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 28.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Ofertę stanowi druk „Formularz ofertowy” z załącznikami i wymaganymi dokumentami.
2. Wykonawca obowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
4. Każdy Wykonawca (lub podmioty występujące wspólnie) może złożyć tylko jedną ofertę, zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ. Złożenie przez jednego Wykonawcę lub podmioty występujące wspólnie, więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.
5. Ofertę stanowi wypełniony [załącznik nr 9 do SWZ](#) „Formularz ofertowy”.
6. Wraz z ofertą powinny być złożone:

- 6.1. Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w [rozdziale V](#);
- 6.2. JEDZ;
- 6.3. Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał w postaci dokumentu elektronicznego) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. – o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 700, ze zm.), **a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem ofert**;
- 6.4. Oświadczenia dla podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca, wymagane postanowieniami [rozdziału VIII](#) pkt. 4 (jeżeli dotyczy);
- 6.5. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp - Propozycja treści ww. oświadczenia Wykonawców stanowi [załącznik nr 6 do SWZ](#) (jeżeli dotyczy);
- 6.6. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym (jeżeli dotyczy).
7. Oferta powinna być podpisana kwalifikowanym podpisem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XIV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.

Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu.

2. Oferty powinny być złożone za pośrednictwem miniPortalu w terminie **do dnia 15.09.2022 r. do godz. 10:00**.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formatach danych dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa, tj. m.in.: .doc, .docx, .txt, .xls, .xlsx, .ppt, .csv, .pdf, .jpg, .git, .png, .tif, .dwg, .ath, .kst, .zip, .rar, przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie .pdf. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu. Ofertę należy złożyć w oryginale.
4. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

ROZDZIAŁ XV. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 15.09.2022 r., o godzinie 10:30**.
2. Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 4.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 4.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

ROZDZIAŁ XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Waluta ceny oferowanej: PLN.
2. Podstawą do obliczenia ceny jest pełny zakres realizacji zamówienia określony w SWZ. Wykonawca winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
3. Przed obliczeniem ceny ofertowej brutto oferty, Wykonawca powinien dokładnie szczegółowo zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia, zwracając uwagę, czy dokumentacja zawiera w swej treści wszystkie rozwiązania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia oraz czy z dokumentacji Wykonawca może uzyskać wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
4. W przypadku stwierdzenia braków lub wad w dostarczonej przez Zamawiającego dokumentacji Wykonawca powinien niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego.
5. Zaproponowane ceny mają charakter ryczałtowy i obowiązują w całym okresie realizacji zamówienia i zawierają wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej i pełnej realizacji zamówienia, w tym podatek VAT.
6. Cena oferty musi być podana w złotych polskich brutto z dokładnością do 1 grosza, to znaczy z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi w terminie składania oferty przepisami.
7. W celu wyłonienia najkorzystniejszej oferty, Zamawiający do porównania ofert będzie brał pod uwagę cenę brutto.
8. Wszystkie ceny brutto określone przez Wykonawcę są ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w projekcie umowy.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego (w treści **Formularza ofertowego**), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT

1. Kryteria wyboru ofert i ich znaczenie.

Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagą:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA KRYTERIUM	SPOSÓB OCENY
1.	Cena (cena ofertowa brutto) (C)	60 %	minimalizacja
2.	Okres gwarancji mechanicznej (G)	10%	maksymalizacja
3.	Zużycie energii (MJ/km) (ZE)	10%	minimalizacja
4.	Emisja dwutlenku węgla (CO ₂) (ECO ₂)	10%	minimalizacja
5.	Emisje zanieczyszczeń: (suma cząstek stałych, tlenków azotu NO _x , oraz węglowodorów THC) (EZ)	10%	minimalizacja
OGÓŁEM		100 %	

1.2. Kryterium „Cena” (cena ofertowa brutto) (C):

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna **60 punktów**, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_{\min}$ – najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł)

C_o – cena brutto badanej oferty (zł)

1.3. Kryterium „Okres gwarancji mechanicznej” (G):

Kryterium „Okres gwarancji mechanicznej” będzie rozpatrywane na podstawie długości terminu gwarancji mechanicznej zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym na dostarczone samochody osobowe.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 10 punktów.

UWAGA:

Najkrótszy okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego to **24 miesiące**.

Najdłuższy okres gwarancji uwzględniony do oceny ofert przez Zamawiającego to **48 miesięcy**.

Wykonawca może zaoferować okres gwarancji tylko w następujących okresach **24 lub 36 lub 48 miesięcy**.

Zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji jakości zostanie uwzględniony w umowie z Wykonawcą.

Liczba punktów w tym kryterium zostanie przyznana w następujący sposób:

Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji **48** miesięcy otrzyma **10 punktów**,

Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji **36** miesięcy otrzyma **5 punktów**,

Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji **24** miesiące otrzyma **0 punktów**.

Zamawiający informuje, iż w sytuacji, w której Wykonawca nie wskaże w Formularzu ofertowym okresu gwarancji mechanicznej, Zamawiający do oceny oferty, przyjmie najkrótszy możliwy okres gwarancji, tj. 24 miesiące, a w kryterium „Okres gwarancji mechanicznej” zostanie przyznane 0 pkt.

W przypadku, gdy Wykonawca wskaże w Formularzu ofertowym dla tego kryterium okres gwarancji mechanicznej krótszy niż 24 miesiące, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

Natomiast, gdy oferta Wykonawca zostanie opatrzona okresem gwarancji mechanicznej dłuższym niż 48 miesięcy, Zamawiający przyzna Wykonawcy maksymalną liczbę punktów przewidzianą w tym kryterium, tj. 10 pkt. Zamawiający zastrzega, iż w umowie zostanie przyjęty taki okres gwarancji, jaki został wskazany w ofercie Wykonawcy. Zaoferowany okres gwarancji mechanicznej stanowi zobowiązanie Wykonawcy, stanowiące integralny element umowy.

1.4 Kryterium „Zużycie energii (MJ/km)” (ZE):

Kryterium „Zużycie energii (MJ/km)” (ZE) będzie rozpatrywane na podstawie deklaracji Wykonawcy w Formularzu ofertowym. Wykonawca w tym Formularzu podaje wartość zużycia energii (MJ/km) jako iloczyn zużycia paliwa (l/km – dla wartości cyklu łącznego) i wartości energetycznej paliwa równej 32 MJ/l (dla benzyny), 36 MJ/l (dla oleju napędowego).

Przy ocenie wysokości zużycia energii, najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą wartość zużycia energii (MJ/km), pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku) po przeliczeniu wg wzoru:

$$ZE = \frac{\text{najniższa wartość zużycia energii spośród złożonych ofert} \\ \text{wyrażona w (MJ/km)}}{\text{wartość zużycia energii oferty badanej}^1 \\ \text{wyrażona w (MJ/km)}} \times 10 \text{ pkt}$$

ZE - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Zużycie energii (MJ/km)”

¹ wartość (MJ/km) obliczona zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz. U. Nr 96, poz. 559), jako iloczyn zużycia paliwa (l/km) i wartości energetycznej paliwa (MJ/l).

Oferta za kryterium „Zużycie energii (MJ/km)” może otrzymać maksymalnie 10 punktów.

W przypadku nie wskazania wartości zużycia energii, Zamawiający przyzna w tym kryterium 0 pkt.

W przypadku, gdy przynajmniej 1 z Wykonawców w ofercie wskaże różne wartości zużycia energii dla poszczególnych oferowanych samochodów, Zamawiający, jako wartość zużycia energii przyjmie, w stosunku do wszystkich złożonych ofert podlegających ocenie, sumę wartości zużycia energii wskazanych dla poszczególnych samochodów w danej ofercie).

1.5. Kryterium „Emisja dwutlenku węgla (CO₂)” (ECO₂):

Kryterium „Emisja dwutlenku węgla (CO₂)” (ECO₂) będzie rozpatrywane na podstawie deklaracji Wykonawcy w Formularzu ofertowym. Wykonawca w tym Formularzu poda wartość emisji dwutlenku węgla CO₂, biorąc pod uwagę najniższą wartość emisji dwutlenku węgla wyrażoną w g/km dla wartości cyklu łącznego zużycia paliwa.

Przy ocenie wysokości emisji dwutlenku węgla, najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą wartość emisji dwutlenku węgla (g/km), pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku) po przeliczeniu wg wzoru:

$$ECO_2 = \frac{\text{najniższa wartość emisji dwutlenku węgla} \\ \text{spośród złożonych ofert wyrażona w (g/km)}}{\text{wartość emisji dwutlenku węgla oferty badanej}^2 \\ \text{wyrażona w (g/km)}} \times 10 \text{ pkt}$$

ECO₂ - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Emisja dwutlenku węgla (CO₂)”

² wartość (g/km) podana w ofercie przez Wykonawcę zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz. U. Nr 96, poz. 559). Wartości winny być podawane zgodnie z wynikami pomiarów przeprowadzonych według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych.

Oferta za kryterium „Emisja dwutlenku węgla (CO₂)” może otrzymać maksymalnie 10 punktów.

W przypadku nie wskazania wartości emisji dwutlenku węgla (CO₂), Zamawiający przyzna w tym kryterium 0 pkt.

W przypadku, gdy przynajmniej 1 z Wykonawców w ofercie wskaże różne wartości emisji dwutlenku węgla dla poszczególnych oferowanych samochodów, Zamawiający, jako wartość emisji dwutlenku węgla przyjmie, w stosunku do wszystkich złożonych ofert podlegających ocenie, sumę wartości emisji dwutlenku węgla, wskazanych dla poszczególnych samochodów w danej ofercie).

1.6. **Kryterium „Emisje zanieczyszczeń: (suma cząstek stałych, tlenków azotu NOx oraz węglowodorów THC)” (EZ):**

Kryterium „Emisje zanieczyszczeń: (suma cząstek stałych, tlenków azotu NOx oraz węglowodorów THC)” (EZ) będzie rozpatrywane na podstawie deklaracji Wykonawcy w Formularzu ofertowym. Wykonawca w tym Formularzu podaje wartość łączną zanieczyszczeń jako sumę emisji zanieczyszczeń: cząstek stałych, tlenków azotu oraz węglowodorów (g/km).

Przy ocenie wysokości emisji zanieczyszczeń: cząstek stałych, tlenków azotu oraz węglowodorów najwyższą będzie punktowana oferta proponująca najniższą łączną wartość emisji zanieczyszczeń: cząstek stałych, tlenków azotu oraz węglowodorów (g/km), pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku) po przeliczeniu wg wzoru:

$$EZ = \frac{\begin{array}{l} \text{najniższa łączna wartość emisji zanieczyszczeń:} \\ \text{cząstek stałych, tlenków azotu oraz węglowodorów} \\ \text{spośród złożonych ofert wyrażona w (g/km)} \end{array}}{\begin{array}{l} \text{łączna wartość emisji zanieczyszczeń:} \\ \text{cząstek stałych, tlenków azotu oraz węglowodorów} \\ \text{oferty badanej}^3 \text{ wyrażona w (g/km)} \end{array}} \times 10 \text{ pkt}$$

EZ - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Emisje zanieczyszczeń: (suma cząstek stałych, tlenków azotu NOx oraz węglowodorów THC)”

³ suma wartości emisji zanieczyszczeń: cząstek stałych, tlenków azotu oraz węglowodorów (g/km) podana w ofercie przez Wykonawcę zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz. U. Nr 96, poz. 559). Wartości winny być podawane zgodnie z wynikami pomiarów przeprowadzonych według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych.

Oferta za kryterium „Emisje zanieczyszczeń: (suma cząstek stałych, tlenków azotu NOx oraz węglowodorów THC)” może otrzymać maksymalnie 10 punktów.

W przypadku nie wskazania wartości emisji zanieczyszczeń, Zamawiający przyzna w tym kryterium 0 pkt.

W przypadku, gdy przynajmniej 1 z Wykonawców w ofercie wskaże różne wartości emisji zanieczyszczeń: cząstek stałych, tlenków azotu oraz węglowodorów dla poszczególnych oferowanych samochodów, Zamawiający, jako wartość emisji zanieczyszczeń: cząstek stałych, tlenków azotu oraz węglowodorów przyjmie, w stosunku do wszystkich złożonych ofert podlegających ocenie, sumę wartości emisji zanieczyszczeń: cząstek stałych, tlenków azotu oraz węglowodorów wskazanych dla poszczególnych samochodów w danej ofercie).

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej SWZ warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów (P)

stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G + ZE + ECO_2 + EZ$$

gdzie:

P – suma ilości uzyskanych punktów

C – ilość punktów uzyskanych w kryterium „Cena (cena ofertowa brutto)” (C)

G – ilość punktów uzyskanych w kryterium „Okres gwarancji” (G)

ZE – ilość punktów uzyskanych w kryterium „Zużycie energii (MJ/km)” (ZE)

ECO₂ – ilość punktów uzyskanych w kryterium „Emisja dwutlenku węgla (CO₂)” (ECO₂)

EZ – ilość punktów uzyskanych w kryterium „Emisje zanieczyszczeń: (suma cząstek stałych, tlenków azotu NO_x oraz węglowodorów THC)” (EZ)

ROZDZIAŁ XVIII. ZAWARCIE UMOWY WS. ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Z wybranym Wykonawcą Zamawiający podpisze Umowę o wykonanie zamówienia, w terminie określonym w art. 308 ustawy Pzp.
2. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy zamówienia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiących **załącznik nr 2 do SWZ**.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może zażądać przed podpisaniem Umowy kopii umowy regulującej ich współpracę w zakresie obejmującym wykonanie zamówienia.
4. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania Umowy.
5. Przed zawarciem Umowy, wybrany Wykonawca:
 - 5.1. przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści Umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji itp.;
 - 5.2. przekaze wszelkie informacje, oświadczenia lub dokumenty istotne dla określenia skutków na gruncie rozliczeń publicznoprawnych.

ROZDZIAŁ XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. W postępowaniu odwołanie przysługuje na:

- 3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3.3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne w terminie:
 - 7.1. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 7.2. 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 7.1.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.
9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 3 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.
10. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przestał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 10.1. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
 - 10.2. miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
11. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do

postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.

12. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

ROZDZIAŁ XX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwanym: RODO):

- a. Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Podkarpackie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych w Rzeszowie, 35- 241 Rzeszów, ul. Lubelska 4, tel. 17 743 32 92, e-mail: rodo@pbgitr.geodezja.pl.
- b. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, Wykonawca może kontaktować się bezpośrednio z Inspektorem Ochrony Danych – Panią Moniką Domino-Wolańczyk, adres e-mail: iod@pbgitr.geodezja.pl.
- c. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane:
 - w celu wypełnienia obowiązków prawnych wynikających z postępowania udzielenie zamówienia publicznego,
 - w celu zawarcia i realizacji umowy (w sytuacji, gdy zostanie ona zawarta z Wykonawcą).
- d. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. lit b i c RODO oraz przepisy ustawy prawo zamówień publicznych (zwaną dalej: ustawą Pzp),
- e. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą organy lub podmioty upoważnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa.
- f. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie 5 lat, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).
- g. Na zasadach określonych w przepisach RODO Wykonawcy przysługuje: prawo dostępu do danych, ich sprostowania lub uzupełnienia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
- h. Skorzystanie przez Wykonawcę z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp.

- i. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- j. Wykonawca może wnieść skargę do organu nadzorczego, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO.
- k. Podanie danych osobowych przez Wykonawcę jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XX. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

1. Załącznikami do SWZ są:
 - 1.1. [Załącznik nr 1](#) – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
 - 1.2. [Załącznik nr 2](#) – Projekt umowy
 - 1.3. [Załącznik nr 3](#) – Parametry techniczne i wyposażenie oferowanego przedmiotu zamówienia
 - 1.4. [Załącznik nr 4](#) – Propozycja treści ZOBOWIĄZANIA do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
 - 1.5. [Załącznik nr 5](#) – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014
 - 1.6. [Załącznik nr 6](#) – Propozycja treści oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp
 - 1.7. [Załącznik nr 7](#) – Propozycja treści oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014
 - 1.8. [Załącznik nr 8](#) – Wykaz dostaw
 - 1.9. [Załącznik nr 9](#) – Formularz ofertowy
 - 1.10. [Załącznik nr 10](#) – Link do postępowania oraz identyfikator (ID) postępowania
2. Załączniki wymienione w pkt 1 stanowią treść SWZ.

Załącznik nr 1 do SWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Nazwa nadana zamówieniu: „Dostawa 8 samochodów osobowych z napędem 4×4”

Oznaczenie postępowania: **PBG.AG-3321/2/2022**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa do siedziby Zamawiającego 8 (ośmiu) fabrycznie nowych samochodów typu SUV z napędem na 4 koła.

Wymagania Zamawiającego dotyczące każdego z ośmiu samochodów:

1. Każdy samochód powinien być fabrycznie nowy, nienaprawiany, nieużywany, technicznie sprawny, wyprodukowany w 2022 roku.
2. Samochody muszą posiadać świadectwo homologacji i spełniać wymagane warunki techniczne oraz posiadać niezbędne wyposażenie zgodnie z ustawą z dnia 20.06.1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz.U z 2022 r. poz. 988 ze zm.) oraz wymogami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 2022 ze zm.).
3. **Wymagane minimalne parametry techniczne samochodów i ich wyposażenie:**
 - 3.1. **Nadwozie:**
 - a) typ nadwozia: SUV, 5-drzwiowe (z tylnymi drzwiami bagażnikowymi otwieranymi do góry);
 - b) kolor nadwozia: biały, czarny, szary, srebrny, granatowy, brązowy, beżowy lub zielony, metalizowany, pojazd musi być fabrycznie pomalowany.
 - 3.2. **Wymiary zewnętrzne:**
 - a) minimalna długość całkowita (bez haka): 4 000 mm;
 - b) minimalny rozstaw osi: 2 500 mm;
 - c) minimalny prześwit bez obciążenia: 170 mm;
 - d) maksymalna szerokość: do 2 200 mm;
 - e) maksymalna wysokość całkowita: 1800 mm.
 - 3.3. **Silnik:**
 - a) typ silnika: diesel;
 - b) moc silnika: nie mniej niż 100 KM;
 - c) skrzynia biegów: manualna, 5- lub 6- biegowa;
 - d) rodzaj napędu: napęd na 4 koła;
 - e) pojemność silnika: nie mniejsza niż 1400 cm³;
 - f) zbiornik paliwa nie mniejszy niż 45 l.
 - 3.4. **Osiągi:**
 - a) maksymalne zużycie paliwa w cyklu mieszanym: nie większe niż 7 l/100 km;

- b) emisja CO₂: spełniająca normy Euro 6d w cyklu mieszanym.

3.5. Wymiary wewnętrzne:

- a) liczba miejsc (siedzeń) łącznie z kierowcą: 5;
- b) tylna kanapa składana, oparcie dzielone w stosunku 1/3 do 2/3;
- c) pojemność bagażnika: co najmniej 350 l.

3.6. Minimalne wyposażenie:

- a) wspomaganie układu kierowniczego;
- b) regulacja kolumny kierownicy;
- c) systemy bezpieczeństwa, co najmniej:
 - ABS,
 - układ wspomagania nagłego hamowania,
 - system kontroli trakcji;
- d) czołowe poduszki powietrzne, co najmniej dla kierowcy i pasażera;
- e) pasy bezpieczeństwa dla kierowcy i pasażerów spełniające obowiązujące w Polsce normy;
- f) światła przeciwmgłowe;
- g) system wspomagania parkowania tyłem: co najmniej czujniki parkowania;
- h) centralny zamek sterowany pilotem, alarm;
- i) 2 komplety kluczyków;
- j) radiootwarzacz fabrycznie wbudowany wraz z głośnikami i anteną, port USB;
- k) szyby drzwi przednich sterowane elektrycznie;
- l) lusterka boczne regulowane: co najmniej manualnie;
- m) podgrzewana tylna szyba;
- n) klimatyzacja, co najmniej manualna;
- o) oświetlenie kabiny i bagażnika;
- p) hak holowniczy jednoczęściowy;
- q) koła nie mniejsze niż 16 cali, obręcze co najmniej stalowe;
- r) fotele przednie, regulowane co najmniej w dwóch płaszczyznach;
- s) tapicerka wnętrza wraz z fotelami w ciemnej tonacji.

3.7. Akcesoria:

- a) komplet opon letnich (4 szt.) oraz komplet opon zimowych (4 szt.) wyprodukowanych w 2022 roku;
- b) gaśnica samochodowa z homologacją;
- c) trójkąt ostrzegawczy;
- d) koło zapasowe lub koło dojazdowe wraz z narzędziami do wymiany koła: klucz i ręczny podnośnik;
- e) dywaniki gumowe w kabinie (komplet) oraz gumowy wkład do bagażnika.

- 3.8. Pojazd będzie posiadał zatankowany zbiornik paliwa w ilości umożliwiającej przejechanie min. 100 km.

4. Dokumentacja (polskojęzyczna):

- 4.1. Świadectwo homologacji oraz inne dokumenty umożliwiające dopuszczenie pojazdu do ruchu na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami);
- 4.2. Karta pojazdu;

- 4.3. Karta gwarancyjna pojazdu oraz urządzeń zamontowanych w pojeździe;
 - 4.4. Instrukcja obsługi urządzeń zamontowanych w pojeździe;
 - 4.5. Instrukcja obsługi pojazdu;
 - 4.6. Książka serwisowa pojazdu.
5. **Gwarancja:**
- 5.1. gwarancja mechaniczna (na silnik i wszystkie podzespoły): co najmniej 24 m-ce lub 100000 km, licząc od daty odbioru;
 - 5.2. gwarancja na powłokę lakierniczą: co najmniej 24 m-ce, licząc od daty odbioru;
 - 5.3. gwarancja na perforację elementów nadwozia: co najmniej 36 m-cy, licząc od daty odbioru.
6. **Wymagania Zamawiającego dotyczące serwisu gwarancyjnego:**
- 6.1. autoryzowane stacje serwisowe na terenie całego kraju;
 - 6.2. min. 1 autoryzowana stacja serwisowa zlokalizowana na obszarze województwa podkarpackiego;
 - 6.3. dostawca jest zobowiązany do podjęcia kroków mających na celu przywrócenie prawidłowego działania przedmiotu zamówienia do 2 dni roboczych od poinformowania go o jego wadzie, usterce bądź awarii.

Załącznik nr 2 do SWZ – Projekt umowy

UMOWA nr

Zawarta w dniu 2022 r. w Rzeszowie pomiędzy
Województwem Podkarpackim, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów, NIP:
8133315014, reprezentowanym przez- Dyrektora Podkarpackiego Biura
Geodezji i Terenów Rolnych w Rzeszowie, ul. Lubelska 4, 35-241 Rzeszów,
zwanym dalej Zamawiającym,
a
..... z siedzibą wpisanym do pod
numerem, reprezentowanym przez
.....
zwanym dalej „Wykonawcą”.

W rezultacie zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia
11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz.1129 ze
zm.) – dalej zwaną „ustawą Pzp”, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca Wykonawcy, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na dostawie 8 (ośmiu) fabrycznie nowych samochodów typu SUV z napędem na 4 koła zgodnie z wymaganiami zawartymi w specyfikacji warunków zamówienia (dalej „SWZ”) oraz ofertą Wykonawcy z dnia w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do sprzedaży samochodów marki, będących przedmiotem umowy.
3. Numery fabryczne nadwozi samochodów zostaną wpisane w fakturze VAT wystawionej przez Wykonawcę oraz w protokole odbioru, o którym mowa w § 7 ust. 2.
4. Strony zgodnie oświadczają, że SWZ i oferta Wykonawcy z dnia stanowią załącznik nr 1 do niniejszej umowy i jako integralna jej część opisują zakres oraz sposób świadczenia Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia samochodów do siedziby Zamawiającego: ul. Lubelska 4, 35-241 Rzeszów.
6. Dostawa przedmiotu umowy odbędzie się na koszt Wykonawcy. Ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy w czasie transportu ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca oświadcza, że każdy dostarczony samochód będzie fabrycznie nowy, wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych, kompletny (zgodnie ze specyfikacją techniczną oferowanych pojazdów), spełnia warunki, o których mowa w ustawie Prawo o ruchu drogowym i przepisach wykonawczych wydanych w jej wykonaniu oraz posiada zestaw wymaganych prawem dokumentów, w tym niezbędnych do rejestracji. Przedmiot umowy w okresie od daty produkcji do daty dostawy nie będzie podlegać jakimkolwiek naprawom.

8. Prawo własności do samochodów przechodzi na Zamawiającego z chwilą ich odbioru od Wykonawcy oraz dostarczenia przez Wykonawcę faktury VAT, a także wszystkich pozostałych dokumentów niezbędnych do zarejestrowania samochodu.
9. Wykonawca zachowa należyłą staranność, określoną w art. 355 Kodeksu cywilnego, przy wykonaniu przedmiotu umowy.

§ 2

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - 1) odbiór samochodów i ocena prawidłowości ich funkcjonowania;
 - 2) potwierdzenie odbioru samochodów oraz dokumentacji w protokole odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy;
 - 3) zapłata wynagrodzenia;
 - 4) realizacja wszelkich innych obowiązków wynikających z treści umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ i niniejszej umowie;
 - 2) uzgodnienie z Zamawiającym konkretnego terminu dostawy i odbioru samochodów;
 - 3) dostarczenie samochodów na własny koszt do miejsca wskazanego w § 1 ust. 5 umowy,
w dni robocze w godzinach od 7:00 do 15:00 w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1;
 - 4) dostarczenie samochodów wraz z niezbędną dokumentacją, za protokołem odbioru;
 - 5) dostarczenie do samochodów następujących dokumentów:
 - a) homologacje umożliwiające dopuszczenie pojazdów do ruchu na obszarze Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - b) karty gwarancyjne,
 - c) wykaz Autoryzowanych Stacji Obsługi (serwisowych) na terenie Polski,
 - d) karty pojazdu wystawione na Zamawiającego,
 - e) instrukcje obsługi w języku polskim,
 - f) książki pojazdów,
 - g) inne wymagane prawem dokumenty,
 - 6) bezzwłoczne dostarczenie Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury;
 - 7) realizacja wszelkich innych obowiązków wynikających z treści umowy.
3. Wszystkie dokumenty winny być dostarczone przez Wykonawcę w języku polskim. W przypadku dostarczenia oryginalnych dokumentów producenta zagranicznego muszą one posiadać tłumaczenia na język polski.

§ 3

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy określony w § 1 w terminie do 23.12.2022 r.
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy uważa się datę odbioru samochodów przez Zamawiającego od Wykonawcy potwierdzonego protokołem odbioru bez zastrzeżeń.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelką niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także środki oraz potencjał techniczny niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy w sposób gwarantujący jej wykonanie z należyłą starannością.

2. Wykonawca oświadcza ponadto, iż znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej kompletne wykonanie przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jej pogorszeniu, w przypadku jeżeli mogłoby to skutkować nienależytym wykonaniem lub niemożnością wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe zabezpieczenie dostawy, transport, rozładunek, ubezpieczenie przedmiotu umowy na czas transportu, bezpieczeństwo przy załadunku i rozładunku, oraz ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywaniem dostawy do czasu odbioru przez Zamawiającego.

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za realizację przedmiotu umowy ustaloną cenę w wysokości zł (słownie:) netto + zł %VAT, co daje razem zł (słownie:) brutto, zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Cena, o której mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy przez Wykonawcę, w tym wyposażenie samochodów określone w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru bez zastrzeżeń.
4. Zamawiający nie zapłaci Wykonawcy jeżeli samochody będą niezgodne z umową lub uszkodzone.
5. Wystawiane faktury będą zawierać następujące dane:
Nabywca: Województwo Podkarpackie, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów, NIP: 813-33-15-014,
Odbiorca: Podkarpackie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych w Rzeszowie, ul. Lubelska 4, 35-241 Rzeszów
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć prawidłowo wystawioną fakturę w terminie do 3 dni roboczych od daty podpisania protokołu odbioru samochodów. Faktura bez protokołu odbioru nie będzie realizowana.
7. Płatność zostanie dokonana przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
8. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty ceny w terminie do 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury
9. Za datę zapłaty wynagrodzenia uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 6

1. Komunikacja związana z realizacją niniejszej Umowy będzie się odbywać między wskazanymi niżej osobami:

- 1) Zamawiającego w trakcie realizacji niniejszej umowy będzie reprezentować:

 tel.: _____, e-mail: _____

- 2) Wykonawcę w trakcie realizacji niniejszej umowy będzie reprezentować:

 tel.: _____, e-mail: _____

2. Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja przekazywane w związku z realizacją niniejszej umowy sporządzane będą w formie pisemnej i podpisywane przez Stronę zawiadamiającą pod rygorem nieważności.
3. Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja mogą być przesyłane za pośrednictwem poczty elektronicznej, doręczane osobiście, przesyłane kurierem, listem poleconym lub doręczane za pośrednictwem postańca, wedle wyboru nadawcy korespondencji.
4. Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja wysyłane będą na adresy, adresy e-mail podane przez strony w ust. 1. Każda ze stron zobowiązana jest do informowania drugiej strony o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby, numeru telefonu, adresu e-mail. Jeżeli strona nie powiadomiła o zmianie zamieszkania, siedziby, numeru telefonu, adresu e-mail, wszelkie zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja wysyłane **będą na adres zamieszkania, siedziby, lub na adres e-mail podany w ust. 1.**

§ 7

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę podczas odbioru samochodów muszą posiadać pisemne upoważnienie do występowania w jego imieniu.
2. Zamawiający, w dniu odbioru pojazdu przeprowadzi ocenę zgodności dostawy przedmiotu umowy z warunkami umowy, opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą Wykonawcy i sporządzi protokół, o którym mowa w ust. 4 i przekaże go Wykonawcy.
3. Za wszelkie wady lub braki ujawnione w dostawie przedmiotu umowy odpowiada Wykonawca i zobowiązuje się on do wymiany ich na wolne od wad lub uzupełnienia ich, bez dodatkowego wynagrodzenia, w terminie do 30 dni od dnia sporządzenia protokołu.
4. Protokół zawierać będzie w szczególności:
 - 1) datę i miejsce jego sporządzenia,
 - 2) numery fabryczne nadwozi samochodów,
 - 3) informację o prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,
 - 4) określenie dokumentów przekazanych wraz dostarczonymi pojazdami;
 - 5) podpisy stron lub osób upoważnionych do przekazania odbioru przedmiotu umowy.
5. Protokół odbioru sporządzony będzie w 2 egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.
6. Wykonawca udziela na dostarczony przedmiot zamówienia następujących gwarancji:
 - 1) miesięcznej gwarancji na wszystkie zespoły i podzespoły samochodu bez wyłączeń – obejmującej prawidłowe funkcjonowanie samochodu, błędy konstrukcyjne, wady materiałowe i fabryczne,
 - 2) miesięcznej gwarancji na powłoki lakiernicze,
 - 3) miesięcznej gwarancji na perforację elementów nadwozia,licząc od daty podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
7. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu serwis gwarancyjny, który będzie wykonywany przez Autoryzowaną Stację Obsługi.
8. Gwarancja jakości polega na przywróceniu prawidłowego działania samochodu poprzez bezpłatną naprawę lub wymianę części uszkodzonych na skutek błędów konstrukcyjnych, wad materiałowych lub wykonawczych na wolne od wad oryginalne części zalecane przez producenta lub wymianę całego samochodu na nowy wolny od wad.

9. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie dostawy w chwili dokonania jego odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
10. Wady i usterki ujawnione podczas eksploatacji pojazdu Zamawiający zgłasza pisemnie za pomocą poczty elektronicznej lub w nagłych wypadkach telefonicznie, bezpośrednio u Wykonawcy [adres e-mail, nr tel.].
11. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiający może skorzystać z uprawnień z tytułu rękojmi w okresie odpowiadającym okresowi gwarancji na poszczególne elementy zamówienia zgodnie z zapisem ust. 6.
12. Termin rękojmi wynikającej z Kodeksu Cywilnego biegnie od daty podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.

§ 8

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy poprzez zapłatę kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego (z wyjątkiem odstąpienia od umowy na podstawie art. 456 § 1 pkt 1 ustawy Pzp) w wysokości 10 % ceny umownej brutto określonej w § 5 ust. 1.
 - 2) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % ceny umownej brutto określonej w § 5 ust. 1,
 - b) za zwłokę, w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % ceny umownej brutto określonej za każdy dzień zwłoki, z zastrzeżeniem ust. 2.
 - c) za zwłokę, w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji, liczonej od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad w wysokości 0,5 % ceny umownej brutto określonej w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, z zastrzeżeniem ust.
2. Łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie przekroczy 20% ceny umownej brutto określonej w § 5 ust. 1.
3. Strony zastrzegają sobie ponadto prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej.

§ 9

1. Poza przypadkami określonymi w art. 456 ustawy Pzp, Kodeksie cywilnym oraz ust. 3 poniżej, Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy jeżeli Wykonawca trzykrotnie dostarczy przedmiot umowy niezgodny z przyjętymi w SWZ i ofercie warunkami i standardami.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 nastąpi w terminie do 14 dni od chwili powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu zdarzenia w nim wymienionego.
3. Niezależnie od postanowień ustępów poprzedzających Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 7 dni od uzyskania informacji o wszczęciu likwidacji

Wykonawcy lub o zajęciu, w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego, majątku Wykonawcy lub jego znacznej części, wskazującego na zagrożenie wykonania umowy w ustalonym terminie.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 10

1. Strona nie jest odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zostało spowodowane siłą wyższą. Pod pojęciem siły wyższej Strony rozumieją zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności, jeżeli w chwili zawarcia umowy niemożliwe było przewidzenie zdarzenia i jego skutków, które wpłynęły na zdolność strony do wykonania umowy.
2. Przejawami siły wyższej są w szczególności:
 - 1) klęski żywiołowe, w tym powódź, susza, trzęsienie ziemi, itp.;
 - 2) akty władzy państwowej np.: stan wojenny, embarga, blokady oraz inne akcje, akty prawne lub decyzje organów władzy państwowej lub samorządowej a także innych organów posiadających władztwo nad stronami i ich majątkiem;
 - 3) działania wojenne, akty sabotażu, akty terroru itp.;
 - 4) strajki, blokady dróg, publiczne demonstracje itp.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu siły wyższej i dokonania stosownych ustaleń celem wyeliminowania możliwych skutków działania siły wyższej. Powiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, należy dokonać pisemnie lub w inny dostępny sposób, niezwłocznie po fakcie wystąpienia siły wyższej. Do powiadomienia należy dołączyć dowody na poparcie zaistnienia siły wyższej.

§ 11

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. W powyższym zakresie Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w przypadku wystąpienia zmiany przepisów prawa dotyczących zmiany stawki podatku od towarów i usług na umotywowany wniosek Wykonawcy w drodze aneksu do umowy. Umotywowany wniosek musi zawierać kalkulację udowadniającą, że zmiana stawki podatku od towarów i usług ma wpływ na cenę lub koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W przypadku zaakceptowania zmiany przez Zamawiającego zmiana ulegnie wynagrodzenie brutto bez zmiany wynagrodzenia netto za przedmiot umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian i uzupełnień nieistotnych postanowień Umowy. Zmianą nieistotną, niewymagającą aneksu do umowy jest, w szczególności:
 - 1) zmiana siedziby którejkolwiek ze stron,
 - 2) zmiana adresu którejkolwiek ze stron,

4. W przypadku określonym w ust. 3 strona chcąc wprowadzić zmianę zawiadomi o powyższych okolicznościach drugą stronę z wyprzedzeniem listem poleconym za potwierdzeniem odbioru.

§ 12

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności, dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. W przypadku, gdy w roli Wykonawcy występuje konsorcjum (spółka cywilna), wniosek o zgodę na powyższą cesję oraz cesja, muszą zostać dokonane przez wszystkich członków konsorcjum (wspólników spółki).
2. Wykonawcy nie przysługuje prawo potrącenia jakiegokolwiek swojej wierzytelności z wierzytelnością Zamawiającego.

§ 13

1. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą się posługiwać postanowieniami oferty i zapisami specyfikacji warunków zamówienia.
2. Wszelkie spory, które mogą powstać na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy dla siedziby Zamawiającego Sąd Powszechny.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 2 do Umowy Nr z dnia r.

PROTOKÓŁ ODBIORU
Dostawa 8 samochodów osobowych z napędem 4×4

Dostawa realizowana w ramach umowy nr z dnia r.

dla:

Podkarpackie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych w Rzeszowie
ul. Lubelska 4, 35-241 Rzeszów

przez

.....

Miejsce realizacji dostawy:

Data dostawy: r.

Lp.	Przedmiot dostawy	Wartość brutto [PLN]
1.		

1. Potwierdzenie kompletności dostawy*:

☐ **TAK**☐ **NIE – zastrzeżenia:**

.....

2. Zgodność przedmiotu dostawy z zapisami umowy*:

☐ **ZGODNY**☐ **NIEZGODNY – zastrzeżenia:**

.....

3. Końcowy wynik odbioru*:

☐ **POZYTYWNY (bez uwag)**☐ **NEGATYWNY – konieczne poprawki**

.....

Protokół odbioru sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Przedstawiciel Wykonawcy**Przedstawiciel Zamawiającego***(Data i podpis)**(Data i podpis)*

* właściwe zakreślić znakiem „X”

Załącznik nr 3 do SWZ – Parametry techniczne i wyposażenie oferowanego przedmiotu zamówienia

Parametry techniczne i wyposażenie oferowanych 8 samochodów typu SUV z napędem 4×4

Lp.	Parametry techniczne samochodów i ich wyposażenie:	Parametry techniczne i wyposażenie oferowane przez Wykonawcę ¹
1.	Samochody fabrycznie nowe, nienaprawiane, nieużywane, technicznie sprawne, wyprodukowane w 2022 roku	TAK / NIE
2.	Nadwozie typu SUV, 5-drzwiowe (z tylnymi drzwiami bagażnikowymi otwieranymi do góry)	TAK / NIE
3.	Kolor nadwozia	
4.	Długość całkowita (bez haka) [mm]	
5.	Rozstaw osi [mm]	
6.	Prześwit bez obciążenia [mm]	
7.	Szerokość [mm]	
8.	Wysokość całkowita [mm]	
9.	Typ silnika diesel	TAK / NIE
10.	Moc silnika	
11.	Skrzynia biegów	
12.	Napęd na 4 koła	TAK / NIE
13.	Pojemność silnika	
14.	Pojemność zbiornika paliwa	
15.	Maksymalne zużycie paliwa w cyklu mieszanym	
16.	Emisja CO ₂ spełniająca normy Euro 6d w cyklu mieszanym	TAK / NIE

¹ W pustych komórkach należy wpisać oferowany parametr techniczny lub wyposażenie, w komórkach , gdzie wpisane jest „TAK / NIE” należy skreślić niepotrzebne.

17.	Liczba miejsc (siedzeń) łącznie z kierowcą:	
18.	Tylna kanapa składana, oparcie dzielone w stosunku 1/3 do 2/3	TAK / NIE
19.	Pojemność bagażnika	
20.	Wspomaganie układu kierowniczego	TAK / NIE
21.	Regulacja kolumny kierownicy	TAK / NIE
22.	ABS	TAK / NIE
23.	Układ wspomagania nagłego hamowania	TAK / NIE
24.	System kontroli trakcji	TAK / NIE
25.	Czołowe poduszki powietrzne, co najmniej dla kierowcy i pasażera	TAK / NIE
26.	Pasy bezpieczeństwa dla kierowcy i pasażerów spełniające obowiązujące w Polsce normy	TAK / NIE
27.	Światła przeciwmgłowe	TAK / NIE
28.	System wspomagania parkowania tyłem: co najmniej czujniki parkowania	TAK / NIE
29.	Centralny zamek sterowany pilotem, alarm	TAK / NIE
30.	2 komplety kluczyków	TAK / NIE
31.	Radiootwarzacz fabrycznie wbudowany wraz z głośnikami i anteną, port USB	TAK / NIE
32.	Szyby drzwi przednich sterowane elektrycznie	TAK / NIE
33.	Lusterka boczne regulowane: co najmniej manualnie	TAK / NIE
34.	Podgrzewana tylna szyba	TAK / NIE
35.	Klimatyzacja, co najmniej manualna	TAK / NIE
36.	Oświetlenie kabiny i bagażnika	TAK / NIE
37.	Hak holowniczy jednoczęściowy	TAK / NIE
38.	Koła nie mniejsze niż 16 cali, obręcze co najmniej stalowe	TAK / NIE
39.	Fotele przednie, regulowane co najmniej w dwóch płaszczyznach	TAK / NIE

40.	Tapicerka wnętrza wraz z fotelami w ciemnej tonacji	TAK / NIE
41.	Komplet opon letnich (4 szt.) oraz komplet opon zimowych (4 szt.) wyprodukowanych w 2022 roku	TAK / NIE
42.	Gaśnica samochodowa z homologacją	TAK / NIE
43.	Trójkąt ostrzegawczy	TAK / NIE
44.	Koło zapasowe lub koło dojazdowe wraz z narzędziami do wymiany koła: klucz i ręczny podnośnik	TAK / NIE
45.	Dywaniki gumowe w kabinie (komplet) oraz gumowy wkład do bagażnika	TAK / NIE
46.	Świadectwo homologacji oraz inne dokumenty umożliwiające dopuszczenie pojazdu do ruchu na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami)	TAK / NIE
47.	Karta pojazdu	TAK / NIE
48.	Karta gwarancyjna pojazdu oraz urządzeń zamontowanych w pojeździe	TAK / NIE
49.	Instrukcja obsługi urządzeń zamontowanych w pojeździe	TAK / NIE
50.	Instrukcja obsługi pojazdu	TAK / NIE
51.	Książka serwisowa pojazdu	TAK / NIE
52.	Gwarancja mechaniczna (na silnik i wszystkie podzespoły) [miesiące]	
53.	Gwarancja na powłokę lakierniczą [miesiące]	
54.	Gwarancja na perforację elementów nadwozia [miesiące]	
55.	Autoryzowane stacje serwisowe na terenie całego kraju	TAK / NIE
56.	Min. 1 autoryzowana stacja serwisowa zlokalizowana na obszarze województwa podkarpackiego	TAK / NIE

Załącznik nr 4 do SWZ – Propozycja treści ZOBOWIĄZANIA do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

ZOBOWIĄZANIE

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Ja:

*(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, uprawniony reprezentant itp. *))*

Działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania ww. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

(określenie zasobu - doświadczenie)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

w trakcie wykonywania zamówienia pod nazwą:

Dostawa 8 samochodów osobowych z napędem 4x4

Oznaczenie postępowania: PBG.AG-3321/2/2022

Oświadczam, że:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie :

b) sposób wykorzystania przez Wykonawcę udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu ww. zamówienia będzie następujący:

c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu ww. zamówienia będzie następujący:

d) okres mojego udziału przy wykonywaniu w. zamówienia będzie następujący:

e) będę realizował nw. dostawy, do realizacji których są wymagane wskazane zdolności:

_____ dnia ____ ____ 2022 roku

(podpis Podmiotu / osoby upoważnionej do reprezentacji
Podmiotu)

Załącznik nr 5 do SWZ – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014

**Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby
dotyczące braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia
publicznego na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014**

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Dostawa 8 samochodów osobowych z napędem 4×4**”,
oznaczenie postępowania: PBG.AG-3321/2/2022

Ja/My:

(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Podmiotu)

w imieniu:

(pełna nazwa /firma, adres)

OŚWIADCZAM/MY, co następuje:

- nie podlegam/my wykluczeniu na podstawie art. 5k wprowadzonego Rozporządzeniem Rady UE 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____ dnia ____ 2022 roku

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu)

Załącznik nr 6 do SWZ – Propozycja treści oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp

Oświadczenie

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Dostawa 8 samochodów osobowych z napędem 4x4**”, oznaczenie postępowania: PBG.AG-3321/2/2022

Ja/My:

(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

w imieniu Wykonawcy:

(wpisać nazwy (firmy) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

OŚWIADCZAM/MY, iż następujące dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa): _____ wykona: _____ *

Wykonawca (nazwa): _____ wykona: _____ *

_____ dnia _____ 2022 roku

(podpis)

* należy dostosować do ilości Wykonawców w konsorcjum

Załącznik nr 7 do SWZ – Propozycja treści oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014

Oświadczenie Wykonawcy
dotyczące braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Dostawa 8 samochodów osobowych z napędem 4x4**”,
oznaczenie postępowania: PBG.AG-3321/2/2022

Ja/My:

(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

w imieniu Wykonawcy:

(pełna nazwa Wykonawcy / Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

OŚWIADCZAM/MY, co następuje:

- nie podlegam/my wykluczeniu na podstawie art. 5k wprowadzonego Rozporządzeniem Rady UE 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie,
- oświadczam/my, że żaden z moich/naszych podwykonawców, dostawców i podmiotów na których zdolności polegamy/my, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia (jeśli dotyczy) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 5k wprowadzonego Rozporządzeniem Rady UE 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____ dnia _____ 2022 roku

*(podpis Wykonawcy / osoby upoważnionej do reprezentacji
Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie
zamówienia)*

Załącznik nr 8 do SWZ – Wykaz dostaw

(Nazwa Wykonawcy/Nazwy Wykonawców)	Wykaz dostaw
------------------------------------	---------------------

W odpowiedzi na wezwanie do złożenia oświadczeń i dokumentów w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Dostawa 8 samochodów osobowych z napędem 4x4”

oznaczenie postępowania: PBG.AG-3321/2/2022

przedkładamy wykaz dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania opisanego przez Zamawiającego warunku dotyczącego zdolności zawodowej Wykonawcy:

Poz.	Nazwa Wykonawcy (Podmiotu)	Podmiot (nazwa i adres), na rzecz którego dostawy zostały wykonane	Przedmiot dostawy (nazwa/opis zadania) potwierdzający spełnianie wymagań, określonych w Rozdz. III pkt. 1 ppkt. 2 SIWZ	Wartość wykonanych dostaw* (PLN netto)	Data i miejsce wykonania (zakończenia) dzień/miesiąc/rok
1	2	3	4	5	6
1.					
(....)					

UWAGA:

*Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień podpisania Protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu.

_____ dnia _____ 2022 roku

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu)

Załącznik nr 9 do SWZ – Formularz ofertowy

OFERTA

....., dnia r.

(miejscowość)

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

Imię i nazwisko lub nazwa:	
Miejsce zamieszkania lub siedziba:	
Adres do korespondencji:	
Adres poczty elektronicznej:	
Nr telefonu	
Numer PESEL lub NIP:	
Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy (<i>imię i nazwisko, telefon, e-mail</i>):	
Wykonawca oświadcza, że jest*: a) mikroprzedsiębiorstwem b) małym przedsiębiorstwem c) średnim lub dużym przedsiębiorstwem	

1. Dane dotyczące Zamawiającego:

Podkarpackie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych w Rzeszowie
ul. Lubelska 4, 35-241 Rzeszów

2. Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Dostawa 8 samochodów osobowych z napędem 4×4**”, oznaczenie postępowania: PBG.AG-3321/2/2022, oferujemy wykonanie dostawy zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:

8 samochodów osobowych typu SUV z napędem na 4 koła (spełniających warunki określone w SWZ)		
Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość netto [PLN]
1	2	3
1	8 samochodów osobowych typu SUV z napędem na 4 koła marka:, typ/model:	

.....,	
wersja:	
.....,	
o parametrach i wyposażeniu zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia	
Podatek VAT 23%:	
RAZEM: CENA OFERTOWA BRUTTO (wartość netto + podatek VAT):	

Całkowita wartość nettozł
(słownie: złotych)

Kwota VAT zł
(słownie: złotych)

Całkowita wartość bruttozł
(słownie: złotych)

3. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** zrealizować zamówienie **do 23.12.2022 r.**

4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ:**

- 1) miesięcznej gwarancji na wszystkie zespoły i podzespoły samochodu bez wyłączeń – obejmującej prawidłowe funkcjonowanie samochodu, wady materiałowe i fabryczne,
- 2) miesięcznej gwarancji na powłoki lakiernicze,
- 3) miesięcznej gwarancji na perforację elementów nadwozia.

liczonych od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

5. **OŚWIADCZAMY**, że dostarczane przez nas samochody osobowe posiadają następujące parametry dotyczące wielkości zużycia energii, emisji dwutlenku węgla, zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych, węglowodorów, zmierzone według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 96, poz. 559):

PARAMETRY DOTYCZĄCE WIELKOŚCI ZUŻYCIA ENERGII, EMISJI DWUTLENKU WĘGLA, ZANIECZYSZCZEŃ: CZĄSTEK STAŁYCH, TLENKÓW AZOTU WĘGLOWODORÓW	PROSZĘ WPISAĆ OFEROWANE WARTOŚCI:
---	--

Wartość zużycia energii wyrażona w (MJ/km) :	 (MJ/km)
Wartość emisji dwutlenku węgla wyrażona w (g/km):	 (g/km)
Wartość emisji zanieczyszczeń (suma: cząstek stałych, węglowodorów THC, tlenków azotu NOx) wyrażona w (g/km):	 (g/km)

6. **INFORMUJEMY**, że (właściwe zakreślić):

- wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług (*w zależności od przedmiotu zamówienia*):

.....

Wartość towaru/usług (*w zależności od przedmiotu zamówienia*) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to zł netto.

7. **ZAMIERZAMY** powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

.....

ZAMIERZAMY powierzyć wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom (*o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców*).

.....

8. **OŚWIADCZAMY**, że:

- 1) zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia oraz jej załącznikami i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń oraz nie zgłaszamy żadnych uwag co do procedury udzielenia zamówienia,
- 2) akceptujemy warunki płatności określone w specyfikacji warunków zamówienia i w projekcie umowy,
- 3) uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do złożenia niniejszej oferty i wykonania zamówienia,
- 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ,
- 5) informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ____ do ____ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr ____ do Oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane,
- 6) wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty.

9. **AKCEPTUJEMY** projekt umowy stanowiący załącznik nr 2 do SWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do podpisania umowy, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

10. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości PLN

w formie Wadium należy zwrócić przelewem
na konto nr
(w przypadku wniesienia w formie pieniądza).

11. **Upoważnionymi do kontaktu** w sprawie przedmiotowego postępowania jest:

Firma:

Imię nazwisko:

Adres:

tel.:, e-mail:

12. **OFERTĘ** składamy na _____ stronach.

13. Załącznikami do niniejszej oferty są *(należy wymienić wszystkie złożone formularze, oświadczenia i dokumenty itp.):*

1)

2)

3)

4)

Oświadczamy, że wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty

Oświadczamy, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

.....
(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej
do reprezentacji Podmiotu)

Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO** wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.***

.....dnia.....

.....
(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej
do reprezentacji Podmiotu)

*

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Duże przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia 250 i więcej osób, którego roczny obrót przekracza 50 milionów EUR lub całkowity bilans roczny przekracza 43 miliony EUR.

**

Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 10 do SWZ – Link do postępowania oraz identyfikator (ID) postępowania

Link do postępowania na miniPortalu:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania/cfd31cf2-1a8e-463a-8e58-f3dc7eeeeee75>

Identyfikator (ID) postępowania na miniPortalu: cfd31cf2-1a8e-463a-8e58-f3dc7eeeeee75